

의안번호	제24-05-01호
의결년월일	2024. 12. 24.
상정	제5차 이사회

의결사항

2024년 제5회 추가경정 예산(안)

제출자	기획협력실장
제안년월일	2024. 12. 24.

1. 의결주문

- 이사회는 2024년 전북국제협력진흥원 제5회 추가경정 예산(안)을 심의 의결한다.

2. 제안이유

- 2024년 제5회 추가경정 예산편성과 관련하여 효율적인 예산 집행을 위한 일반관리비 및 사업비 등을 의결받고자 함

3. 부의근거

- 진흥원 정관 제12조(이사회 의결사항) 제1호 사업계획 및 예산의 심의에 관한 사항

4. 주요내용

○ 명시이월

◦ 「2024 국제기구 인턴십 프로그램 사업 추진」명시이월

- 예산액/이월액 : 총 44,400천원/31,500천원

- 이월 사유 : UN FAO 인턴십 예정국가(인도네시아, 몽골, 베트남) 현지사정으로 직무지 변경(라오스, 네팔), 사전절차 및 운영기간 지연에 따라 사업비 이월

※ 파견기간 : 기존 '24. 7. ~ '24. 12. → 변경 '24. 11. ~ '25. 5.

제1호 명시이월(안)

1. 명시이월 사업조서

명시이월사업조서

(단위:천원)

정책사업	단위사업	세부사업	편성목	명시이월내용	예산액	2025년 이월액	사유
전북국제 협력진흥원 사업 운영	전북형 개발협력 사업	ODA 역량강화 교육	민간인 국외여비	2024 국제기구 인턴십 프로그램 사업 추진	44,400	31,500	UN FAO 인턴십 예정 국가(인도 네시아 몽골 베트남) 현 지사 정으로 직무지 변경 (라오스, 네팔), 사전절차 및 운영기간 자연에 따라 사업비 이월

[붙임] 2024년 제5차 추가경정 예산(안)

□ 2024년도 5차 추경예산 <일반회계 - 세입>

(단위: 천원)

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업군)	목	세목	예산액	산출기초
	수익						4,725,210	4,725,210
	600 사업수익						4,402,805	4,402,805
	610 영업수익						4,392,805	4,392,805
	623 대행사업수익						552,004	552,004
					623-01 직접관리비 수익		543,883	543,883
					직접관리비 수익	<input type="checkbox"/> 직접관리비	543,883	543,883
					623-02 간접관리비 수익		8,121	8,121
					간접관리비 수익	<input type="checkbox"/> 간접관리비	8,121	8,121
	646 보조금 수익						166,801	166,801
					646-01 국비보조금수익		166,801	166,801
					국비보조금 수익	<input type="checkbox"/> 국고보조금	166,801	166,801
	648 출연금 수익						3,674,000	3,674,000
					648-02 자치단체출연금수익		3,674,000	3,674,000
					출연금 수익	<input type="checkbox"/> 전북특별자치도 출연금	3,674,000	3,674,000
	670 영업외수익						10,000	10,000
	671 이자수익						10,000	10,000
					671-01 예금이자수익		10,000	10,000
					예금이자 수익	<input type="checkbox"/> 예금이자	10,000	10,000
	100 자본적 수입						322,405	322,405
	180 유보자금						183,305	183,305
	181 순세계잉여금						183,305	183,305
					181-01 순세계 잉여금		183,107	183,107
					잉여금	<input type="checkbox"/> 전년도 잉여금	183,107	183,107
					181-02 보조금 사용 잔액		198	198
					보조금 사용 잔액	<input type="checkbox"/> 보조금 사용 잔액	198	198
	190 기타자본적수입						139,100	139,100
	191 기타자본적수입						139,100	139,100
					191-09 기타자본적수입		139,100	139,100
					기타자본적수입	<input type="checkbox"/> 기타 자본적 수익	139,100	139,100

□ 2024년도 5차 추경예산 <일반회계 - 세출>

(단위: 천원)

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업구)	목	세목	예산액	산출기초	
지출							4,725,210		4,725,210
500 융자금및출자							170,000		170,000
510 보증금							170,000		170,000
보증금							170,000	○ 「외국인근로자지원센터」 사무실 보증금	170,000
700 사업비용							4,543,210		4,543,210
710 영업비용							4,533,012		4,533,012
746 목적사업비							2,404,687		2,404,687
I. 전북국제화 진흥사업							570,000		570,000
1. 해외 새만금 한글학당 운영사업							212,000		212,000
201 일반운영비							160,860		160,860
01 사무관리비							3,600		3,600
								○자문수당 150천원*3명*1회	450
								○모집심사 450천원*3명	1,350
								○한국어교재제작 30천원*30세트*2권	1,800
02 공공운영비							1,260		1,260
								○새만금 한국어교재 우편발송	1,260
03 행사운영비							156,000		156,000
								○베트남한국어교육 40천원*5시간*22주*5명	22,000
								○러시아한국어교육 40천원*5시간*22주*5명	22,000
								○미얀마한국어교육 40천원*5시간*22주*5명	22,000
								○모로코한국어교육 40천원*5시간*22주*5명	22,000
								○카자흐스탄 한국어교육 40천원*5시간*22주*5명	22,000
								○운영관리플랫폼 33,000천원*1식	33,000
								○교육콘텐츠제작 10,000천원*1식	10,000
								○버스 임차 1,000천원*3일	3,000
202 여비							7,000		7,000
03 국외업무여비							7,000		7,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초
								○교통비 및 체재비 3,500천원*2회 7,000
					203	업무추진비	3,140	3,140
						07 사업업무추진비	3,140	3,140
								○홍보물품 제작 314천원*5개국*2회 3,140
					301	보상금	11,000	11,000
						07 외빈초청여비	11,000	11,000
								○ 우수수강생 전복초청 2,200천원*5인 11,000
					310	국외이전	30,000	30,000
						01 국외경상이전	30,000	30,000
								○인도네시아한국어교육 40천원*5시간*30주*5명 30,000
					2.	해외 자매우호지역 교류사업	305,000	305,000
					201	일반운영비	280,800	280,800
						01 사무관리비	3,700	3,700
								○일반수용비(사무용품 등 구매) 1,300
								○위원회 등 운영수당 100천원*4명*2회 800
								○버스 등 차량 임차 800천원*2회 1,600
						03 행사운영비	276,980	276,980
								○뉴욕 연수 프로그램 10,000천원*1회 10,000
								○미국 청소년 전복탐방 프로그램 5,000천원*회 5,000
								○중국 친선바둑대회 20,000천원*1회 20,000
								○중국 칭다오 꿈허망 캠프 운영 10,000천원*회 10,000
								○중국 장쑤성 30주년 행사 67,000천원*1회 67,000
								○일본 비대면 문화체험프로그램 3,000*1회 3,000
								○일본 가고사미현 전통문화강좌 5,000천원*회 5,000
								○기타 지역 국제교류 문화체험 2,980천원*1회 2,980
								○한중일 의회 협력포럼 130,000천원*1회 130,000
								○재외동포 전복 초청 24,000천원*1회 24,000
						14 회의비	120	120
								○회의비 15천원*4명*2회 120
					202	여비	21,800	21,800

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
						03 국외업무여비	21,800		21,800
								○미국 교통비 및 체재비 5,000천원*1명*1회	5,000
								○중국 교통비 및 체재비 2,900천원*4명*1회	11,600
								○일본 교통비 및 체재비 2,600*1명*1회	2,600
								○기타지역 교통비 및 체재비 2,600*1명*1회	2,600
					301 일반보상금		2,400		2,400
						07 외빈초청여비	1,000		1,000
								○미국 청소년 전북문화 탐방 25천원*20명*2회	1,000
						10 행사실비보상금	1,400		1,400
								○ 기념품 제작 25천원*56개	1,400
					3. 해외 신흥교류 확대사업		53,000		53,000
					201 일반운영비		33,180		33,180
						01 사무관리비	1,300		1,300
								○신흥교류 지역 대상 문화 프로그램	400
								- 일반수용비(사무용품 등 구매)	400
								○기초 지자체 해외대상 사업	900
								- 자문수당 150천원*3명*2회	900
						02 공공운영비	3,200		3,200
								○체험물품 해외 배송 800천원*4개국	3,200
						03 행사운영비	28,020		28,020
								○문화교류 프로그램 운영	27,020
								- 대면 문화공연 및 체험행사 10,905천원*2회	21,810
								- 비대면 문화공연 및 체험행사 2,000천원*2회	4,000
								- 현수막, 배너, 행사물품 제작 등	1,210
								○기초 지자체 해외 네트워크 지원 사업	1,000
								- 행사 장소 대관 등	1,000
						14 회의비	660		660
								○해외 신흥교류 확대사업	180
								- 간담회 15천원*6명*2회	180

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								○기초지자체 해외 네트워크 지원 사업	480
								- 간담회 15천원*32명*1회	480
					202	여비	19,200		19,200
						03 국외업무여비	19,200		19,200
								○ 항공운임 및 체재비 9,600천원*2개국	19,200
					301	일반보상금	620		620
						10 행사실비보상금	620		620
								○기초 지자체 해외 대상 지원 사업	620
								- 행사 홍보 물품 제작 23천원*20개*1종	460
								- 다과비 5천원*32명*1회	160
					II. 외국인 정착지원 사업		1,059,000		1,059,000
					4. 외국인 교육지원 사업		428,300		428,300
					201 일반운영비		203,800		203,800
					01 사무관리비		151,500		151,500
								○ 외국인 지역 정착 플랫폼	5,700
								- 조달청 평가수당 2,000천원*1회	2,000
								- 사무용품 구매 200천원*1회	200
								- 자문위원 참석 수당 100천원*5명	500
								- 플랫폼 오픈 행사 3,000천원 × 1식	3,000
								○ 외국인 온라인 교육자료 제작	140,400
								- 조달청 평가수당 2,000천원*1회	2,000
								- 소모품 구입 100천원*1회	100
								- 교육자료 임차비용 5,000천원*2과정	10,000
								- 교육자료 제작 42,000천원*3과정	126,000
								- 조달청 수수료 및 소프트웨어 구매비 등	2,300
								○ 외국인 출신자 국적 취득지원	2,900
								- 위원회 운영 수당 100천원*5명*5회	2,500
								- 소모품 구입 80천원*5회	400
								○ 외국인 기술·한국어 교육 지원	2,500

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업명)	목	세목	예산액	산출기초	
						02 공공운영비	150	- 소모품 구입 500천원*3개 지역	1,500
								- 위원회 운영 수당 100천원*5명*2회	1,000
									150
						03 행사운영비	51,610	○ 외국인 유학생 협의회 및 공동프로그램	150
								- 결과 자료 발송 150*1식	150
									51,610
								○ 외국인 지역 정착 플랫폼	10,000
								- 이용자 모집 및 홍보	10,000
								○ 외국인 기술·한국어 교육 지원	15,000
								- 강사로 등 교육비 5,000천원*3개 지역	15,000
								○ 외국 출신자 국적 취득 지원	2,000
								- 국적 취득 면접 교재 제작	2,000
								○ 외국인 유학생 협의회 및 공동프로그램	24,610
								- 공동운영프로그램 추진 1식	23,970
								- 홍보물 제작 320천원*2회	640
						14 회의비	540		540
								○ 외국인 유학생 협의회 및 공동프로그램	240
								- 협의회 다과비 6천원*20명*2회	240
								○ 외국인 출신자 국적 취득지원	100
								- 회의 다과비	100
								○ 외국인 기술·한국어 교육 지원	200
								- 회의 운영 100천원*2회	200
						207 연구개발비	204,000		204,000
						02 전산개발비	204,000		204,000
								○ 외국인 지역 정착 플랫폼	184,000
								- 플랫폼 개발 184,000천원*1식	184,000
								○ 외국인 출신자 국적 취득지원	20,000
								- 모바일 앱 개발 20,000천원*1식	20,000
						214 수선유지교체비	12,000		12,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항사업)	목	세목	예산액	산출기초	
						05 수선유지비	12,000		12,000
								○ 외국인 지역 정착 플랫폼	12,000
								- 클라우드 서버 이용료 12,000천원×1식	12,000
					301 일반보상금		2,000		2,000
						10 행사실비보상금	2,000		2,000
								○ 외국인 기술·한국어 교육 지원	2,000
								- 참여자 다과 3개 지역 200천원×10주	2,000
					321 민간사업지원금		6,500		6,500
								○ 외국인 기술·한국어 교육 지원	6,500
								- 시험접수비용 지원 65천원 × 100명	6,500
					5. 외국인 활동지원 사업		170,700		170,700
					101 인건비		26,500		26,500
						04 기간제근로자등보수	26,500		26,500
								○ 공공기관 유학생 직무인턴 사업	26,500
								- 생활임금 기준 2,208천원×12명	26,500
					201 일반운영비		135,800		135,800
						01 사무관리비	3,800		3,800
								○ 공공기관 유학생 직무인턴 사업	500
								- 위원회 등 심사 운영 수당 100천원×5명×1회	500
								○ 세계인의 날	1,000
								- 소모품 구입 100천원×1회	100
								- 심사 운영 수당 100천원×3명×3회	900
								○ 외국인 동호회 지원사업	700
								- 위원회 등 심사 운영 수당 100천원×3명×2회	600
								- 소모품 구입 100천원×1회	100
								○ 외국인 상담 지원사업	1,600
								- 전문가 자문수당 200천원×7명	1,400
								- 소모품 200천원×1식	200
					03 행사운영비		131,820		
								○ 공공기관 유학생 직무인턴 사업	920
								- 강사료 및 교육자료 제작 920천원	920
								○ 세계인의 날	111,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								- 무대·영상·음향·부스 설치비	38,950
								- 골든벨K-POP 경연대회 등 프로그램비	32,950
								- 환경미화·상해보험 등 운영비	15,100
								- 행사 홍보 현수막 및 팸플릿 제작비 등	24,000
								○ 외국인 동호회 지원사업	15,900
								- 외국인 동호회 단체 지원	15,900
								○ 외국인 상담 지원사업	4,000
								- 개소식 운영경비 4,000천원*1식	4,000
					14 회의비		180		180
								○ 공공기관 유학생 직무인턴 사업	180
								- 다과비 7.5천원*12명*2회	180
					301 일반보상금		6,800		6,800
						10 행사실비보상금	6,800		6,800
								○ 세계인의 날	5,000
								- 참여자 식비 및 다과	5,000
								○ 외국인 동호회 지원사업	1,400
								- 외국인 동호회 단체 지원	1,400
								○ 외국인 상담 지원사업	400
								- sns참여자 기프티콘 5천원*10명*8회	400
					304 연금부담금		1,600		1,600
						01 연금부담금	1,600		1,600
								○ 공공기관 유학생 직무인턴 사업	1,600
								- 4대보험부담분(기간제근로자보수*6%)	1,600
					6. 외국인 관련 실태조사		60,000		60,000
						201 일반운영비	1,000		1,000
						01 사무관리비	1,000		1,000
								○ 평가위원 수당 10천원*10명	1,000
					207 연구개발비		59,000		59,000
						01 연구용역비	59,000		59,000
								○ 외국인 주민 및 필요인력 조사 연구	59,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초
					7. 외국인근로자 지원센터 운영사업		400,000	400,000
					101 인건비		126,666	126,666
					04 기간제근로자등보수		126,666	126,666
						○ 전담인력 급여		126,666
						- 주임(9급)*10개월*4명		91,240
						- 수당(시간외, 연차 등)		35,426
					107 퇴직급여		12,667	12,667
						- 퇴직급여 총당금		12,667
					201 일반운영비		176,159	176,159
					01 사무관리비		106,339	106,339
						○ 센터 운영		25,739
						- 사무실 임차료 1,500천원*10월		15,000
						- 장비임차 370천원*10월		3,700
						- 도서인쇄비 10천원*360부		3,600
						- 사무용품 구입 등		2,439
						- 무인경비 100천원*10월		1,000
						○ 홍보물 제작		16,200
						- 사회통합 1,000천원*5회		5,000
						- 교육 배너 등 220천원*10개		2,200
						- 웰컴키트 30천원*300개		9,000
						○ 상담 수당 1,000천원*4회*10월		44,000
						○ 통역 수당		20,400
						- (4시간미만) 30천원*8명*15회		3,600
						- (4시간이상) 60천원*10명*28회		16,800
					02 공공운영비		16,500	16,500
						○ 센터 운영		16,500
						- 관리비 800천원*10월		8,000
						- 공공요금 등 850천원*10월		8,500
					03 행사운영비		50,520	50,520

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								○ 교육 운영경비	11,300
								- 교재 구입 25천원*412명	10,300
								- 교육장 대관 등 50천원*20회	1,000
								○ 강사료	31,650
								- (한국어) 25천원*2시간*15반*27회	20,250
								- (직무) 150천원*2시간*38회	11,400
								○ 자원봉사 사례 5천원*3명*38회	570
								○ 역사배우기 운영경비 35천원*200명	7,000
					15	복리후생비	2,800		2,800
								○ 복지포인트 700천원*4명	2,800
					202	여비	8,000		8,000
						01	국내여비	8,000	8,000
								○ 관내외 출장 200천원*10월*4명	8,000
					203	업무추진비	12,480		12,480
						07	사업업무추진비	12,480	12,480
								○ 경영활동 및 센터 운영 등	8,000
								○ 상담·통역지원 등 사업 추진	2,200
								○ 한국어·직무역량교육 등 추진	1,880
								○ 역사배우기·인식개선사업 등 추진	400
					301	일반보상금	1,800		1,800
						10	행사실비보상금	1,800	1,800
								○ 역사배우기사업 참여자 중식 9천원*200명	1,800
					304	연금부담금 등	13,933		13,933
						01	연금부담금	13,933	13,933
								○ 4대보험 기관부담분 3,167천원*11%*4명	13,933
					401	시설비및부대비	33,609		33,609
						03	시설부대비	33,609	33,609
								○ 센터 리모델링 공사 33,609천원*1식	33,609

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
					405	자산취득비	14,686		14,686
						01	자산취득비	14,686	14,686
								○ 사무용 집기(의자, 책상 등) 구입	14,686
					III. 전북형 개발협력사업		500,087		500,087
					8. 전북형 국가별 협력사업		94,150		94,150
					201 일반운영비		54,670		54,670
					01 사무관리비		900	○자문수당 150천원×2명×3회	900
					02 공공운영비		600	○연수생 여행자보험료 15명×40천원	600
					03 행사운영비		52,870	- 강사로 511천원×10명	5,110
								- 사무용품 및 소모품 구매 550천원	550
								- 시설 입장 및 활동비 100천원×15명	1,500
								- 시설 임차료 1,750천원×2식	3,500
								- 차량 임차료 763천원×8일×2회	12,200
								- 통·번역료 14,505천원×2식	29,010
								- 현수막 및 배너 등 제작 1,000천원	1,000
					14 회의비		300	○ 회의비 15천원×5명×4회	300
					202 여비		3,500		3,500
					03 국외업무여비		3,500	○교통비 및 체재비 1,750천원×2명	3,500
					301 일반보상금		35,980		35,980
					07 외빈초청여비		35,140	- 주빈 숙박비 15,100천원×2식	30,200
								- 주빈 식비 2,470천원×2식	4,940
					10 행사실비보상금		840	○기념품 구입비	840
					9. 개발협력 파트너십 강화 사업		56,450		56,450
					201 일반운영비		26,350		26,350

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관리사업)	목	세목	예산액	산출기초	
						01 사무관리비	300		300
								○자문수당 150천원×2명	300
						02 공공운영비	200		200
								○공모사업 계약이행보증보험료	200
						03 행사운영비	25,250	- 강사료 450천원×14명	6,300
								- 사무용품 구입비 400천원	400
								- 행사장 운영 용역비 14,550천원	14,550
								- 현지조사 통역비 2,400천원	2,400
								- 현수막 및 배너 등 제작 1,600천원	1,600
						14 회의비	600		600
								○회의비 15천원×10명×4회	600
					202	여비	4,500		4,500
						03 국외업무여비	4,500		4,500
								○교통비 및 체재비 2,250천원×2명	4,500
					207	연구개발비	22,000		22,000
						01 연구용역비	22,000		22,000
								○신규사업 타당성 검토 용역	22,000
					301	일반보상금	3,600		3,600
						10 행사실비보상금	3,600		3,600
								- 기념품 제작비 20천원×160개	3,200
								- 다과비 5천원×20명×2회	200
								- 행사 보조인력 수당 100천원×2명	200
					10.	ODA 역량강화 교육	48,400		48,400
						201 일반운영비	5,800		5,800
						01 사무관리비	1,200		1,200
								○인턴십 심사비용 300천원×4명	1,200
						03 행사운영비	4,600		4,600
								- 강사료 370천원×5명	1,850
								- 현수막 및 배너 제작 150천원	150
								- 활동 운영비 650천원×4회	2,600
					301	일반보전금	42,600		42,600

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
						08 민간인 국외여비	42,600		42,600
								- 체재비 2,100천원×3명×6개월	37,800
								- 항공료 1,600천원×3명	4,800
					11. KOICA 영프로페셔널(YP)		32,024		32,024
					101 인건비		28,980		28,980
					04 기간제근로자등보수		28,980		28,980
								○월 급여 2,070천원×14개월	28,980
					304 연금부담금 등		3,044		3,044
					01 연금부담금		3,044		3,044
								○4대보험료 217.4천원×14개월	3,044
					12. 2024년 몽골 관리직 공무원 역량강화 과정		111,592		111,592
					201 일반운영비		59,712		59,712
					01 사무관리비		100		100
								- 자문료 100천원×1명	100
					02 공공운영비		848		848
								- 연수생 보험료 424천원×2회	848
					03 행사운영비		58,764		58,764
								- 강사료 및 강사여비 7,430천원	11,710
								- 교육운영물품 176천원×23명	7,448
								- 보조인력 200천원×2명×7일	4,400
								- 시설 이용 및 입장료 60천원×23명	2,806
								- 차량 임차료 5,630천원×2회	11,260
								- 통·번역료 8,569천원×2회	17,138
								- 환영환송 행사 운영비 130천원	1,137
								- 현수막 및 배너 제작 1,665천원	2,865
					301 일반보상금		51,880		51,880
					07 외빈초청여비		51,880		51,880
								- 주빈 숙박비 1,038천원×23명	41,299
								- 주빈 식비 37천원×23명×7일	10,581
					13. 2022년 KOICA 정부부처 제안사업 글로벌 연수(3차년도)		78,508		78,508
					101 인건비		4,140		4,140

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관리)	목	세목	예산액	산출기초	
						04 기간제근로자등보수	4,140		4,140
								○보조인력 월 급여 2,070천원×2개월	4,140
					201 일반운영비		32,582		32,582
						01 사무관리비	15,278		15,278
								- 번역비	3,878
								- 비상약품 구매비	100
								- 사무용품 구매비	400
								- 연수 교재 등 제작	400
								- 차량임차료	10,500
						02 공공운영비	50		50
								- 직원 여행자보험료	50
						03 행사운영비	17,254		17,254
								- 강사료 및 여비	3,276
								- 단체모자 구매비	500
								- 시설 임차료	2,800
								- 외부참여자 수당	450
								- 체험프로그램 이용료	978
								- 통역료	6,600
								- 현수막 및 배너 제작	150
								- 환영환송행사경비	2,500
					202 여비		2,551.6		2,551.6
						01 국내여비	2,551.6		2,551.6
								○직원 국내여비	2,551.6
					203 업무추진비		375		375
						07 사업업무추진비	375		375
								○답례품 구매	375
					301 일반보상금		38,359.4		38,359.4
						09 외빈초청여비	38,239.4		38,359.4
								- 주빈 숙박비	23,759.4
								- 주빈 식비	7,880
								- 주빈 일비	6,600
						10 행사실비보상금	120		120
								- 다과 구매비	120

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초
					304	연금부담금 등	500	500
						01 연금부담금	500	500
								○보조인력 4대보험료 500
					14.	2024년 KOICA 글로벌 연수 (다국가) 1차년도	53,272	53,272
					201	일반운영비	23,692	23,692
						03 행사운영비	23,692	23,692
								- 강사료 6,830
								- 사무용품 구입비 440
								- 시설 임차료 5,000
								- 차량임차료 8,300
								- 체험프로그램 이용료 345
								- 통번역료 2,677
								- 현수막 및 배너 제작 100
					202	여비	3,641	3,641
						01 국내여비	3,641	3,641
								○직원 국내여비 3,641
					203	업무추진비	500	500
						07 사업업무추진비	500	500
								○답례품 구매 375
					301	일반보상금	25,439	25,439
						09 외빈초청여비	25,185	25,185
								- 주빈 숙박비 15,565
								- 주빈 식비 5,220
								- 주빈 일비 4,400
						10 행사실비보상금	254	254
								- 다과 구매비 254
					15.	UN FAO 모로코 공무원 연수	25,691	25,691
					201	일반운영비	17,958	17,958
						01 사무관리비	300	300
								- 자료 제작비 300
						03 행사운영비	17,658	17,658
								- 강사료 1,570

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								- 사무용품 구입비	100
								- 외부참여자 수당	550
								- 차량임차료	6,100
								- 체험활동 이용료	400
								- 통번역료	8,838
								- 현수막 및 배너 제작	100
					301	일반보상금	7,733		7,733
						09	외빈초청여비	7,733	7,733
								- 주빈 숙박비	4,907
								- 주빈 식비	1,650
								- 주빈 일비	1,176
					IV. 도민 국제화 역량강화 사업		167,800		167,800
					16. 도민 공공외교 활성화 사업		107,000		107,000
					201 일반운영비		105,500		105,500
					01 사무관리비		9,400		9,400
								○ 전북글로벌 문화주간	300
								- 소모품 구입 300천원*1회	300
								○ 전북 공공외교단 운영	8,500
								- 외국어 능력 심사 수당 100천원*4명*2회	800
								- 소모품 구입 200천원*1회	200
								- 통·번역비 및 원고료	7,500
								○ 공공외교 민간단체 지원	600
								- 심사수당 100천원*3명*2회	600
					03 행사운영비		96,100		96,100
								○ 전북글로벌 문화주간	44,700
								- 문화공연 운영 1,300천원*4팀	5,200
								- 체험부스 운영 620천원*9개*2일	11,160
								- 진흥원 홍보관 설치 4,800천원*1식	4,800
								- 행사장소임차 6,020천원*2일	12,040

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								- 강사로 500천원*6명*2일	6,000
								- 홍보물 인쇄 500천원*3종류	1,500
								- 문화 체험 재료비 1,280천원*2회	2,560
								- 보조인력수당 생활임금*12명*10시간	1,440
								○ 전북 공공외교단 운영	12,000
								- 공공외교단 교육 운영 및 활동 지원	12,000
								○ 공공외교 민간단체 지원	39,400
								- 단체지원 10,000천원*2개	20,000
								- 단체지원 9,000천원*2개	18,000
								- 홍보 및 컨설팅	1,400
					301	일반보상금	1,500		1,500
						10 행사실비보상금	1,500		1,500
								○ 전북 공공외교단 운영	1,500
								- 프로그램 참여자 식비 20천원*20명*2회	800
								- 프로그램 운영 다과비 3회	700
					17.	지역협력 공공외교	35,000		35,000
						201 일반운영비	25,500		25,500
						01 사무관리비	1,000		1,000
								○ 도내대학-외국대학 총장회의	800
								- 회의자료제작	800
								○ 군산 미국 공군기지 대상 문화교류	200
								- 소모품 구입	200
						03 행사운영비	24,500		24,500
								○ 도내대학-외국대학 총장회의	16,200
								- 숙박시설 임차 1,500천원*2일	3,000
								- 차량 임차 8,000천원*3일	2,400
								- 통역사 운영 2,000천원*3일	6,000
								- 행사장소 임차 1,000천원*2일	2,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								-포럼 운영비용 2,800천원*1회	2,800
								○ 군산 미국 공군기지 대상 문화교류	8,300
								- 체험 프로그램 운영 2,5천원*300명	7,500
								- 한복 체험 운영 1,000천원*1회	800
					202	여비	6,500		6,500
						03 국외업무여비	6,500		6,500
								○ 도내대학-외국대학 총장회의	6,500
								- 항공료 및 체재비 3,250천원**2명	6,500
					301	보상금	3,000		3,000
						07 외빈초청여비	3,000		3,000
								○ 기초지자체 주한외국대사관 협력	3,000
								- 오찬운영 1,000천원*2회	2,000
								- 협력 프로그램 운영 1,000천원*1회	1,000
					18.	차세대 글로벌 리더사업	25,800		25,800
						201 일반운영비	24,600		24,600
						01 사무관리비	700		700
								○ 전북 청소년 모의유엔회의	500
								- 소모품 구입 300천원*1식	300
								- 자문회의 참석 수당 100천원*2명	200
								○ 찾아가는 국제교류 이해교실	200
								- 소모품 구입 200천원*1회	200
						02 공공운영비	300		300
								○ 전북 청소년 모의유엔회의	300
								- 결과보고집 발송비	300
						03 행사운영비	23,600		23,600
								○ 전북 청소년 모의유엔회의	18,000
								- 모의유엔회의 프로그램 운영 1식	18,000
								○ 찾아가는 국제교류 이해교실	5,600
								- 교구 및 홍보물 제작 190천원*10회	1,900

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								- 강사료 370천원*10회	3,700
					301 일반보상금		1,200		1,200
						10 행사실비보상금	1,200		1,200
								○ 전북 청소년 모의유엔 회의	1,200
								- 참석자 급량비 8천원*150명	1,200
					V. 해외진출지원사업		30,000		30,000
					19. 도내기업 해외진출 지원사업		20,000		20,000
					201 일반운영비		20,000		20,000
						01 사무관리비	1,080		1,080
								○일반수용비(사무용품 등 구매)	280
								○위원회 등 운영수당 100천원*4명*2회	800
						03 행사운영비	18,800		18,800
								○수출상담회 운영 18,800*1회	18,800
						14 회의비	120		120
								○회의비 15천원*4명*2회	120
					20. 청년 해외진출 지원사업		10,000		10,000
					201 일반운영비		10,000		10,000
						03 행사운영비	10,000		10,000
								○항공운임 및 체재비 5,000천원*2인	10,000
					VI. 전북 매력알리기 사업		71,200		71,200
					21. SNS 인플루언서 답사지원사업		45,000		45,000
					201 일반운영비		45,000		45,000
						01 사무관리비	650		650
								- 소모품 구입 50천원 × 1식	50
								- 심사 운영 수당 100천원*3명*2회	600
						03 행사운영비	44,300		44,300
								- 답사 지원 및 영상 제작	33,000
								- 홍보영상 제작 및 사업 홍보	11,300
						14 회의비	50		50
								- 심사 위원회 다과 구입	50

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
								○연가보상비	25,907
								□ 기타수당	158,032
								○직책급 업무수당	16,200
								- 원장 650천원*1명*12월	7,800
								- 실장 350천원*2명*12월	8,400
								○가족수당	18,000
								- 배우자 40천원*15명*12월	7,200
								- 기 타 900천원*12월	10,800
								○명절휴가비	86,872
								- 868,717/12월*60%*2회	86,872
								○정액급식비	36,960
								- 140천원*22명*12월	36,960
						04 기간제근로자등보수	15,000		15,000
								□ 육아휴직 대체인력 급여 등	15,000
					107 퇴직급여		113,051		113,051
								○근로자 퇴직급여 총당금 1,356,612천원/12월	113,051
					201 일반운영비		271,661		271,661
					01 사무관리비		179,335		179,335
								□ 일반수용비	73,795
								○사무용품비	41,025
								- 복사용지 구입 25천원*130박스	3,250
								- 사무용품 구입 650천원*12월	7,800
								- 범용 S/W 및 도서구입비	2,915
								- 경영평가 보고서 등 인쇄비 90천원*40권	3,600
								- 의회보고자료, 결산서 등 인쇄비 200천원*10회	2,500
								- 신문, 정기간행물 구독료 80천원*12월	960
								- 기관 쇼핑백, 봉투 등 홍보물 제작	7,000
								- 브로슈어 영상 등 홍보유인물 제작 통보비 등	13,000
						○기타 수수료	32,770		32,770
								- 무인경비 및 지문인식기 100천원*12월	1,200
								- 법인등기 및 인감증명서 발급수수료 등	50
								- 세무회계 수수료 120천원*12월	1,440
								- 회계결산 감사료 5,000천원*1회	5,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초
								<ul style="list-style-type: none"> - 노무자문 수수료 165천원*12월 1,980 - 망고보드 서비스 이용료 1,100 - 나라장터 이용수수료 20천원*15회 300 - 도메인 사용 수수료 600 - 주차권 구매비 600원*700장 420 - 공인인증서 및 기관신용평가 수수료 500 - 재단 이사 변경등기 수수료 1,500 - 고속도로 통행료, 주차료 등 200천원*12월 2,400 - 메일서비스 이용료 2,000 - 경비지출서비스 3,280 - 조달청 수수료 3,000 - 법인세 수수료 2,000 - 노무사 수입료 6,000
						□ 위원회 등 운영수당	42,500	42,500
								<ul style="list-style-type: none"> ○채용 등 심사수당 100천원*5명*6회 3,000 ○시험관리비 35,360 <ul style="list-style-type: none"> - 직원 채용 시험출제 경비 22,000 - 서류·면접 등 심사수당 13,360 ○이사회 참석수당 150천원*8명*3회 3,600 ○기타 참석수당 135천원*2명*2회 540
						□ 임차료	63,040	63,040
								<ul style="list-style-type: none"> ○사무실 임차료 2,500천원*12월 30,000 ○업무용 차량 임차료 650천원*12월*2대 15,600 ○복합기 장수기 네트워크장비 공작장기 등 렌탈료 17,440
						02 공공운영비	56,280	56,280
								<ul style="list-style-type: none"> □ 공공요금 및 제세 51,880 <ul style="list-style-type: none"> ○전화요금 1,100천원*12월 13,200 ○관리비 1,975천원*12월 23,700 ○우편요금 50천원*12월 600 ○주민세 등 300 ○전기 및 수도세 950천원*12월 11,400 ○회계 관련 직원 재정보험 12명 240 ○영업배상 책임 보험 90천원*1년 90

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관리)	목	세목	예산액	산출기초	
								○일반화재보험 50천원*1년	50
								○글로벌 컴팩트 연회비	2,000
								○문자발송비	300
								□ 연료비	2,000
								○냉난방시설 유지 경비 200천원*10개	2,000
								□ 차량선박비	2,400
								○차량유류대, 차량유지비 등 200천원*12월	2,400
						14 회의비	3,750		3,750
						15 복리후생비	32,296	○간담회 15천원*25명*10회	3,750
								□ 급량비	16,896
								○ 급량비 8천원*22명*8일*12월	16,896
								□ 근로자복지	15,400
								○복지포인트 700천원*22명	15,400
					202 여비		21,000		21,000
						01 국내여비	18,000	○업무수행 경비	18,000
						03 국외업무여비	3,000	○해외 공무 출장 1,500천원*2회	3,000
					203 업무추진비		29,400		29,400
						07 사업업무추진비	29,400	□ 기관운영 업무추진비	11,400
								○내방고객 접대용 다과구매 150천원*12월	1,800
								○직원격려 및 업무추진 간담회 500천원*12월	6,600
								○기념품 제작 3,000천원*1식	3,000
								□ 시책추진 업무추진비	18,000
								○경영활동 및 정책사업 추진 등 4,000천원	4,000
								○전북형 개발협력 활성화 등 4,000천원	4,000
								○해외 민간교류 활성화 등 4,000천원	4,000
								○도민청소년 국제화 역량강화 등 3,000천원	3,000
								○유학생 및 외국인 친화 지원 등 3,000천원	3,000
					207 연구개발비		43,000		43,000
						01 연구용역비	22,000		22,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관리)	목	세목	예산액	산출기초	
						02 전산개발비	21,000	○ESG 경영전략수립 연구용역비	22,000
									21,000
								○홈페이지 고도화 용역비	21,000
					213 교육훈련비		11,660		11,660
								○의무교육 강사수당 200천원*6회	1,200
								○직원 직무 교육 330천원*22명	7,260
								○위탁교육(고충상담원) 100천원*2명	200
								○신규직원 맞춤형 교육 3,000천원*1회	3,000
					214 수선유지교체비		33,500		33,500
						05 수선유지비	33,500		33,500
								○전산실 유지보수비	12,600
								○그룹웨어 유지보수비	10,900
								○i-cube G-20 이용료	3,500
								○홈페이지 유지보수 관리비	6,000
								○각종 장비(하드웨어 등) 수선유지비	500
					217 관서업무비		5,960		5,960
						01 정원가산업무비	1,760		1,760
								○정원 100명 이하 80천원*22명	1,760
						02 부서업무비	4,200		4,200
								○정원 25명 이하 350천원*12월	4,200
					218 평가급		80,363		80,363
							80,363	○성과급	80,363
					304 연금부담금 등		150,505		150,505
						01 연금부담금	150,505	○4대보험 부담분 1,368,225×11%	150,505
					770 영업외비용		198		198
						779 기타영업외비용	198		198
						751 반환금	198		198
							198	○'23년 위탁사업 보조금 잔액 반납	198
					800 예비비		10,000		10,000
						801 예비비	10,000		10,000
						801 예비비	10,000		10,000
							10,000	○예비비	10,000

관	항	세항	(세세항 - 단위사업)	(세세항 - 사업관)	목	세목	예산액	산출기초	
	200	자본적지출					12,000		12,000
		230	유형자산취득				12,000		12,000
			237	공기구비품			12,000		12,000
				405	자산취득비		12,000		12,000
					01	자산취득비	12,000		12,000
								○ 파견직 자리배치	3,000
								○ 공기살균기 등	5,000
								○ 노트북 구매비	4,000